

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

РАССМОТРЕНО  
На заседании ШМО  
Протокол № 4  
от «28» августа 2020г.  
Руководитель ШМО  
 Н. П. Тоноян

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по УВР  
 Л. Э. Помазан  
«28» августа 2020г.



**План работы  
школьного методического объединения учителей  
филологических и социально-гуманитарных наук  
на 2020-2021 учебный год**

### **Методическая тема МБОУ «ЗСШ:**

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, дистанционных технологий и электронного обучения, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

### **Тема школьного МО:**

«Применение современных технологий обучения как способ повышения качества образования и развития учащихся»

### **Цель:**

Совершенствование системы повышения квалификации и формирование профессиональной компетентности педагога через освоение современных образовательных технологий и системно – деятельностного подхода в обучении в условиях введения ФГОС и модернизации системы образования, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательного учреждения.

### **Задачи:**

1. Изучение структуры и содержания профессионального стандарта педагога, развитие профессиональных компетенций педагогов через активное участие в работе ШМО, ГМО...
2. Реализация принципов сохранения здоровья субъектов образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
3. Развитие в общеобразовательном учреждении культурно-образовательной среды, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
4. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы по темам самообразования с целью развития мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, раскрытия их личностного, интеллектуального потенциала.
5. Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса.
6. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающим учащимся.
7. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности по предметам социально-гуманитарного цикла.
8. Использование дистанционных технологий и электронного обучения.

### **Направления методической работы:**

#### **ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал).
2. Разработки сценариев по внеклассной работе.
3. Олимпиадный материал.
4. Доклады, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях
5. Формирование портфолио.
6. Пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО гуманитарного цикла.

### **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

1. Анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год;
2. Анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи. ИКТ компетентность.
3. Анализ использования учебного оборудования в педагогической деятельности учителей МО гуманитарного цикла.
4. Анализ участия в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней и направлений в рамках предметов гуманитарного цикла.
5. Анализ результатов пробных и выпускных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ и по предметам гуманитарного цикла.
6. Анализ посещения открытых уроков.

### **КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

1. Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### **Организационные формы работы:**

заседания методического объединения;

- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях города и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

### **Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах**

№	Содержание работы	Месяц
1	Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ЕГЭ.	декабрь март-апрель,
2	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	сентябрь, январь, март
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов.	в течение года
4	Работа с бланками КИМ ОГЭ, ЕГЭ.	в течение года
5	Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по подготовке обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ	в течение года

## Тематика заседаний

№ заседания	Сроки/ Тема	Содержание работы	Ответств.
1	<b>Август</b> «Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2019-2020 учебный год»	1. Доклад об анализе работы МО за 2019- 2020 учебный год.	Рук. МО
		2. Доклад о плане работы МО на 2020- 2021 учебный год.	Рук. МО
		3. Рассмотрение рабочих программ по предметам и календарно-тематического планирования	
		4. Рассмотрение адаптированных рабочих программ по предметам филологических и социально-гуманитарных наук.	Рук. МО, учителя
		5. Доклад о нормативном и учебно-методическом обеспечении обучения предметам филологических и социально-гуманитарных наук в 2020/2021 учебном году.	Зам.дир по УВР, Рук. МО, учителя
6. Анализ результатов ЕГЭ по русскому языку, английскому языку, обществознанию в 2020 году. Разработка плана подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА в 2019/2020 учебном году.			
7. Наставничество.	Наставники		
8. Информация учителей о темах по самообразованию, обсуждение и утверждение тем по самообразованию.	Педагоги-предметники		
9. Доклад о требованиях по оформлению кабинета.			
10.Информация о графике входных контрольных работ по повторению.			
2	<b>Сентябрь-октябрь</b> Повышения качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной работы.	1. Изучение справки по итогам тематической проверки на тему преемственности в обучении учащихся 5 класса.	Рук. МО, учителя предметники
		2. Анализ результатов ВПР	Рук. МО
		3. Изучение аналитической справки по результатам проверки тетрадей по русскому языку в 5-11 классах.	
4. Анализ справки об итогах проведения Недели английского языка.	Зам.дир по УВР, учителя предметники		
5. Участие в очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах.			
6. Семинар по теме: «Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»			
7. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.			

<b>3</b>	<b>Ноябрь</b> Формы распространения педагогического опыта педагога.	1. Семинар по работе с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми.	Рук. МО, учителя предметники
		2. Работа со слабоуспевающими детьми	Рук. МО
		3. Взаимопосещение уроков учителями гуманитарного цикла 4. Участие в Муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 5. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА в кабинетах. Проверка кабинетов 6. Организация участия обучающихся школы во Всероссийском конкурсе-игре по русскому языку и английскому языку «Русский медвежонок», «British Bulldog». 7. Проведение тренировочных предметных экзаменов в 9, 11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ. 8. Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 класса.	Зам. дир по УМР,  Рук. МО
<b>4</b>	<b>Февраль- март</b> Итоговая аттестация обучающихся: ОГЭ, ЕГЭ, промежуточная аттестация.	1. Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ.	Рук. МО
		2. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми. 3. Анализ справок об итогах проведения Недели русского языка и литературы, географии. 4. Проверка контрольных и рабочих тетрадей. 5. Работа со слабоуспевающими детьми 6. Методический семинар «Современный урок: методы, приемы, технологии». 7. Результаты пробного ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классах: анализ, план устранения пробелов в знаниях. 8. Наставничество.	Рук. МО, учителя предметники
<b>5</b>	<b>Май</b> Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2021-2022 учебный год	1. Проведение промежуточной аттестации по графику	Рук. МО, учителя предметники
		2. Анализ уровня базовой подготовки учащихся по итогам промежуточной аттестации предметов гуманитарного цикла. 3. Анализ справки об итогах проведения Недели истории и обществознания. 4. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 5. Анализ работы МО за 2020-2021 учебный год 6. Планирование работы МО на 2021-2022 учебный год.	Рук. МО

## **ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

### **КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ.**

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение предметных декад: русскому языку, литературе, географии, истории и обществознанию.
4. Подготовка школьников к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
5. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
8. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.