

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»



**ПРАКТИЧЕСКИЕ МЕРЫ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Методические рекомендации сотрудникам МБОУ «ЗСШ»



г. Евпатория - 2020

**РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ»
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ, АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ
ЗАЩИЩЕННОСТИ СОТРУДНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ В УСЛОВИЯХ
ПОВСЕДНЕВНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом Федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации, приказы и другие документы МЧС России, нормативно-правовые акты Республики Крым, приказы, инструктивные письма, изданные департаментом образования и науки Республики Крым, касающиеся антитеррористической защищённости, муниципальные постановления, приказы, инструктивные письма.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

- ✓ руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;
- ✓ издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;
- ✓ руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- ✓ руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;
- ✓ включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллектива образовательного учреждения МБОУ «ЗСШ» с представителями правоохранительных органов, МВД, ФСБ, ГО и ЧС, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.
- ✓ Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.
- ✓ Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.
- ✓ Обязать педагогов образовательного учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.
- ✓ Согласовывать с ГИБДД в порядке и сроки, определённые Положением об организации сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп детей и учащихся Госавтоинспекцией.

- ✓ Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общешкольных мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т.ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.
- ✓ Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.
- ✓ Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территорию образовательного учреждения МБОУ «ЗСШ».
- ✓ Исключить пользование территории, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.
- ✓ Добиться исполнения администрацией города муниципального образования о запрещении самовольного размещения несанкционированных построек, находящихся в непосредственной близости от образовательного учреждения, запрета на складирование и хранение каких-либо опасных материалов.
- ✓ Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников.
- ✓ С началом занятий необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).
- ✓ Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.
- ✓ Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.
- ✓ Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.
- ✓ Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.
- ✓ Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранного предприятия ООО ЧОО «НЕВА-САЙВЭС» постоянного контроля за несением службы охранников и укомплектования поста документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.
- ✓ Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.
- ✓ Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.
- ✓ Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, МВД, ФСБ, ГО и ЧС, органами местного самоуправления.

О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно

докладывать в дежурные службы ФСБ, МВД, МЧС, Росгвардия, управление образования.

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	-	(36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	-	02; (36569) 9-06-90
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	-	01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	-	(36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21, +7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83
Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	-	(06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19
МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым	-	(36569) 4-20-50 (978) 898-79-09
Евпаторийская станция экстренной медицинской помощи	-	03; (06569) 4-41-35
Пункт полиции №2 (дислокация пгт. Заозерное) отдела МВД России по Евпатории	-	(06569) 2-10-31
Начальник пункта полиции №2 (дислокация пгт. Заозерное) отдела МВД России по Евпатории	-	(06569) 2-15-87
ОП пгт. Заозерное 22 ПЧ Федерального Государственного КУ «5 пожарный спасательный отряд» Федеральной противопожарной службы по г. Евпатории	-	(06569) 3-03-56

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

1. Общие требования безопасности

В целях предотвращения взрывов в школе:

- 1.1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.
- 1.2. Опечатать чердачные и подвальные помещения.
- 1.3. Проверить все пустующие помещения в школе.
- 1.4. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание школы, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе школы и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава и учащихся.

1.5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации школы (администрация школы сообщает в полицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

- 1.6. Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.7. Запретить парковку автомобилей на территории школы.

- 1.8. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания школы.

1.9. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

2. Требования безопасности перед началом занятий.

2.1. Дежурный сотрудник охраны ООО ЧОО «НЕВА-САЙВЭС» обязан: перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов; при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации школы (*по телефону*) и в здание школы некого не допускает (*до их прибытия*); при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

2.2. Дворник обязан:

перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания школы с целью обнаружения подозрительных предметов; при обнаружении подозрительного предмета на территории школы сообщить администрации школы и к подозрительному предмету некого не допускает (*до их прибытия*).

2.3. Дежурный учитель по школе обязан:

осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов; при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации школы и в здание школы некого не допускает (*до их прибытия*).

3. Требования безопасности во время занятий.

3.1. Заместитель директора школы по АХР не реже двух раз во время уроков осуществляет обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.2. Дежурный учитель и учащиеся по школе после звонка на урок осуществляют обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.4. Дежурному сотруднику охраны ООО ЧОО «НЕВА-САЙВЭС» школы запрещается принимать на хранения от посторонних лиц, какие – либо предметы и вещи.

4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

4.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:

наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты; подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом; от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Причины, служащие поводом для опасения:

нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

Действия:

не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!

не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место

воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;

немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации школы;

зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;

по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

4.2. Действия администрации школы при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;

- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);

- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам №

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым - (36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории - 02; (36569) 9-06-90

ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым» - 01; (36569) 2-79-66
(36569) 3-23-41

Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны - (36569) 9-22-20;
— филиал ФГКУ (36569) 9-22-21,
«УВО ВНГ России по Республике Крым» +7 (989) 729-78-95
8 (978) 836-01-83

Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым - (06569) 3-03-08
(06569) 3-62-19

- необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и учащихся из здания и территории школы, минуя опасную зону, в безопасное место.

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

5.1. Заместитель директора школы по АХР обязан, осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов с записью в журнал.

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА СООБЩЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ УГРОЗУ ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Установить прочный контакт с анонимом:

1.1. Представиться (назвать своё имя, отчество и должность);

1.2. Немедленно включить звукозаписывающее устройство (если оно имеется). После разговора сразу же извлечь кассету (мини диск) с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Обязательно установить на ее место другую кассету (мини диск);

1.3. Записать определившийся номер с АОН (если он имеется) на бумаге, что позволит избежать его случайной утраты;

1.4. При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры выполнить следующие действия: постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать на бумаге;

по ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его (ее) речи;

голос (громкий или тихий, низкий или высокий);

темп речи (быстрый или медленный);

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);

манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями, вежливая);

обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое);

отметить, звонивший спросил с кем разговаривает или сразу начал угрожать;

обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

1.5. Попытаться успокоить говорящего.

1.6. Заверить, что его требования будут немедленно переданы руководству лица.

2. Выяснить требования анонима и получить информацию о характере угрозы:

2.1. Внимательно выслушать и под диктовку записать все требования.

2.2. Под любым предлогом предложить повторить свои требования.

2.3. Задать уточняющие вопросы о характере угрозы и времени ее реализации, стимулируя анонима рассказать как можно больше.

2.4. Если это возможно, в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

какие конкретные требования он (она) выдвигает?

выдвигает он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (с ней) можно связаться?

кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

2.5. Если в ходе разговора поступила угроза умышленного взрыва необходимо задать следующие вопросы (если это возможно):

когда будет взрыв?

где взрывное устройство находится сейчас?

как оно выглядит?

кто заложил взрывное устройство?

откуда звоните?

как вас зовут и где вы находитесь?

3. Выяснить мотивы действий анонима:

3.1.Задать вопрос о целях, которые преследует аноним, при этом ответ выслушивать внимательно, проявляя участие.

3.2.Предложить анониму другие пути реализации его интересов.

4. Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения по «удовлетворению его требований» или совершения каких-либо действий.

5. В процессе выхода из контакта с анонимом следует повторить основные моменты беседы с ним, сказать, что его требования будут переданы руководству университета. Попытаться под любым благовидным предлогом убедить его (ее) повторить звонок.

6. По окончании разговора немедленно заполнить «Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону» (см в низу).

7. Сообщить о происшествии: директору МБОУ «ЗСШ» (36569) 2-23-24 (рабочий), +7 (978)702-41-87 (сотовый).

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым - (36569) 3-15-60

Отдел МВД России по г. Евпатории - 02; (36569) 9-06-90

ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым» - 01; (36569) 2-79-66
(36569) 3-23-41

Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны - (36569) 9-22-20;
— филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым» (36569) 9-22-21,
+7 (989) 729-78-95
8 (978) 836-01-83

Управление образования администрации города Евпатории - (06569) 3-03-08
Республики Крым (06569) 3-62-19

8.Если нет определителя номера или он не сработал, не вешайте телефонную трубку, а положите ее рядом. С другого телефона сообщите о происшествии по телефонам, указанным в пункте 7 настоящей инструкции. Позвоните на телефонный узел с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан звонок.

9. Не сообщать об угрозе никому, кроме тех, кому необходимо об этом знать в соответствии с настоящей инструкцией (п.7.), чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия.

Контрольный лист

Наблюдений при угрозе по телефону

Соберите, как можно больше информации - пусть звонящий говорит дольше. Включите звукозаписывающее устройство, если оно имеется.

Время и дата получения сообщения:

Точная формулировка угрозы _____

3. Если звонящий угрожает взрывом задать следующие вопросы:

- 3.1. Когда будет взрыв?
- 3.2. Где взрывное устройство находится сейчас?
- 3.3. Каков тип и размер взрывного устройства?
- 3.4. Как оно выглядит?
- 3.5. Кто заложил взрывное устройство?
- 3.6. Откуда звоните?
- 3.7. Как Вас зовут, и где Вы находитесь?

Пол: мужчина, женщина (нужное подчеркнуть)

Примерный возраст: подросток, молодой, средний, пожилой (нужное подчеркнуть)

Речь: темп _____

Произношение манера речи

наличие акцента, диалекта

наличие дефектов речи

наличие попыток изменения тембра

7. Голос: тихий, громкий, низкий, высокий (нужное подчеркнуть)

Звуковой фон: шум машин, железнодорожного транспорта, авиационных двигателей, звук теле или радиоаппаратуры, голоса, другое

Время, когда звонивший повесил трубку

10. Ваше имя отчество фамилия, местонахождение, телефон

11. Говорили ли Вы кому-нибудь о полученной угрозе помимо лиц указанных в пункте 10.

Контрольный лист наблюдений иметь на каждом рабочем месте не менее чем в трех экземплярах

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;

после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;

своевременно оснащать телефоны школы устройствами АОН и звукозаписывающей аппаратурой;

не распространять о факте разговора и его содержании;

максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;

постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному по телефону :

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым - (36569) 3-15-60

Отдел МВД России по г. Евпатории	-	02; (36569) 9-06-90
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	-	01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	-	(36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21, +7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83
Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	-	(06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19

о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;

- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;

при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;

обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю образовательного учреждения;

при необходимости эвакуировать обучающихся и постоянный состав образовательного учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;

обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.;

Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

Когда может быть проведен взрыв?

Где заложено взрывное устройство?

Что оно из себя представляет?

Как оно выглядит внешне?

Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?

Вы один или с вами есть еще кто-либо?

О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону. Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий);*
- темп речи: *быстрая (медленная);*
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;*
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*).

Отметьте характер звонка (*городской или междугородный*).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- *Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?*
- *Какие конкретные требования он (она) выдвигает?*
- *Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?*
- *На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?*

- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

Общие требования безопасности

Угрозы в письменной форме могут поступить в образовательное учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.).

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом образовательного учреждения обращения с анонимными материалами.

Предупредительные меры (меры профилактики):

тщательный просмотр секретарями поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;

особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- ✓ обращайтесь с ним максимально осторожно;
- ✓ уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- ✓ постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- ✓ если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- ✓ сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- ✓ не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (*вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.*), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

Общие требования безопасности.

1.1. Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

направлены на повышение бдительности;

строгий режим пропуска;

установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;

постоянный состав школы должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

2. При захвате заложников.

2.1. Действия при захвате заложников:

о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию по телефонам:

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	-	(36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	-	02; (36569) 9-06-90
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	-	01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	-	(36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21, +7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83
Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	-	(06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19

- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

2.2. Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава образовательного учреждения по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы террористических актов (с учетом особенностей размещения, территории), руководителем образовательного учреждения совместно с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкции и План действий по обеспечению безопасности постоянного состава и обучающихся образовательного учреждения.

3. Что делать, если вас захватили в заложники?

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

- 3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.
- 3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.
- 3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.
- 3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.
- 3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.
- 3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.
- 3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

РЕКОМЕНДАЦИИ СОТРУДНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПО ДЕЙСТВИЯМ В УСЛОВИЯХ ВОЗМОЖНОГО БИОЛОГИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ

1. Возникновение и распространение инфекционных заболеваний.

1.1. В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания постоянного состава и учащихся особо опасными инфекционными болезнями людей (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сап, сибирская язва и др.).

1.2. Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

1.3. Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.

1.4. Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

1.5. Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

2. Пути передачи инфекции.

Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); патогенный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вызывая заболевание (так, в частности, происходит распространение дизентерии);

Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слизью при чихании или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает:

Жидкостный путь передачи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой группы заболеваний служат кровососущие насекомые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом, передаются чума, сыпной тиф);

Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; заражение происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель таких заболеваний - бешенство);

Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством венерических заболеваний при тесном общении здорового человека с больным (контактно-бытовым путем передаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

ПОЛОЖЕНИЕ (ИНСТРУКЦИЯ) ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В МБОУ «ЗСШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется обеспечение общественной безопасности в здании и на территории МБОУ «ЗСШ», предупреждение террористической, экстремистской деятельности и других противоправных деяний в отношении обучающихся, педагогических сотрудников и иных работников учреждения.

1.2. Пропускной режим в общеобразовательном учреждении осуществляется:

- в учебное время сотрудниками охраны ЧОО ООО «Нева-Сайвэс» с 07 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.;

- в ночное время - сторожами МБОУ «ЗСШ» с 19 ч. 00 мин. до 07 ч. 00 мин., в выходные и праздничные дни с 07 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.

2. Организация контрольно-пропускного режима в МБОУ «ЗСШ»

Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.

Контрольно-пропускной режим в МБОУ «ЗСШ» устанавливается с целью обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников школы, а также сохранности имущества и предупреждения террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций.

2.1. Соблюдение контрольно-пропускного режима является обязательным условием функционирования образовательного учреждения.

2.2. Ответственность за осуществление работы контрольно - пропускного режима в школе возлагается в дневное время на:

- сотрудника охраны ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС»;

- в ночное время на сторожа МБОУ «ЗСШ».

2.3. Пропуск в школу осуществляется через контрольно-пропускной пункт, располагающийся у центрального входа в учреждение и оборудованный телефоном, кнопкой сигнализации о тревоге и системой видеонаблюдения, охватывающей весь внутренний объем здания, включая наружный периметр учреждения.

2.4. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на директора школы или лиц его замещающих.

2.5. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в школе, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории школы.

2.5. Персонал школы, обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с разработанным и утвержденным Положением.

3. Порядок прохода обучающихся, сотрудников, посетителей в школу

3.1. Пропускной режим и охрана объекта организации осуществляется сторожами МБОУ «ЗСШ» в ночное время в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС» в составе 1 чел. Заключен Контракт №889-Ф-20 от 01.01.2020 года с ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС» на оказание охранных услуг физической охраны, лицензия ЧО №000825 от 25.04.2013 года, срок действия лицензии до 2023 года.

3.2. Обучающиеся, сотрудники школы и посетители проходят в здание через центральный вход.

3.3. Центральный вход в здание школы должен быть закрыт в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.4. Открытие/закрытие дверей центрального входа в выходные и нерабочие праздничные дни в указанное время осуществляется сторожем.

4. Пропускной режим для обучающихся школы

4.1. Вход в здание обучающихся осуществляется через турникет по электронным номерным карточкам, закреплённым за каждым учащимся. Без вышеуказанного документа, подтверждающих личность, допуск в учебное заведение запрещен. В исключительных случаях личность обучающегося, подтверждает его классный руководитель.

4.2. Допуск в учебное заведение осуществляется с 07 ч. 30 мин. до момента подачи звонка на первый урок.

4.3. Начало занятий в МБОУ «ЗСШ» в 08.00.

4.4. В случае опоздания обучающегося на занятия, он пропускается в учебное заведение только с личного разрешения дежурного администратора.

4.5. Обучающийся может покинуть учебное заведение до окончания занятий только по уважительной причине и с разрешения дежурного администратора и медицинской сестры. В этом случае в дневнике обучающегося делается соответствующая запись и убытие согласуется с его родителями в телефонном режиме или по заявлению.

4.6. Посещение дополнительных занятий, кружков, секций и других внеурочных мероприятий осуществляется в соответствии с графиком занятий (планом мероприятий), утвержденным директором МБОУ «ЗСШ».

4.7. В случае необходимости, которая определяется сотрудником охраны или администрацией учебного заведения, может осуществляться проверка содержимого сумок, пакетов и других носимых предметов обучающихся на предмет наличия в них посторонних предметов, нарушающих режим безопасности или отрицательно влияющих на учебный процесс в учебном заведении.

4.8. Во время каникул обучающиеся допускаются согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах.

4.9. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть доставлены к дежурному учителю, классному руководителю, дежурному администратору.

5. Пропускной режим для работников школы

5.1. Сотрудники образовательного учреждения проходят в учреждение по списку, утвержденному директором МБОУ «ЗСШ», через турникет по электронным пропускам.

5.2. Педагогам рекомендовано прибывать в школу не позднее 15 минут до начала учебного процесса.

5.3. Если, в соответствии с расписанием, уроки педагога начинаются не с первого урока, ему рекомендуется прибыть в МБОУ «ЗСШ» не позднее 15 минут до начала учебного занятия.

5.4. Учителя, члены администрации обязаны заранее предупредить сотрудника ЧОП о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

5.5. Педагогические работники должны заранее предупреждать охранника о плановых встречах с родителями (законными представителями) обучающихся, сообщая ФИО родителей и планируемое время их посещения.

5.6. Сотрудники образовательного учреждения могут приходить и находиться в учреждении в любое время в течение рабочего дня с 7.45 до 20.00 на протяжении рабочей недели.

5.7. Остальные работники приходят в соответствии с графиком работы.

5.8. Допуск сотрудников в учреждение в праздничные и выходные дни осуществляется на основании приказа директора или по служебной записке.

5.9. Работникам учреждения запрещается проводить какие-либо встречи на территории школы, не связанные с деятельностью учебного заведения, приглашать посторонних лиц, заниматься коммерческой деятельностью в учреждении.

5.10. Организаторы дополнительного образования общественных организаций и другие социальные партнёры школы могут проводить встречи и мероприятия по согласованию с директором школы и на основании заявления с приложением списком участников.

6. Пропускной режим для родителей (законных представителей) учащихся

6.1. Родители обучающихся пропускаются в образовательное учреждение по согласованию с учителем, администратором, классным руководителем или руководителем учреждения по предъявлению паспорта. Педагогический работник, организующий встречу с родителями, оповещает об этом сотрудника охраны.

6.2. Родители (законные представители) не допускаются в образовательное учреждение с крупногабаритной ручной кладью. При необходимости охранник, осуществляющий контрольно-пропускной режим, имеет право досмотреть ручную кладь.

6.3. Родители соблюдают правила делового общения с охранником и сотрудниками школы на принципах доброжелательности, взаимопонимания и взаимоуважения.

6.4. Проход в МБОУ «ЗСШ» родителей по общим вопросам к сотрудникам администрации возможен по их предварительной договоренности.

6.5. Родители, провожающие и встречающие своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице у входа в учреждение. Для родителей первоклассников в течение первого полугодия учебного года (при необходимости) устанавливается адаптивный пропускной режим, который оговаривается отдельно классными руководителями на родительских собраниях.

7. Пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей

7.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, и должностные лица, прибывшие в МБОУ «ЗСШ» пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с администрацией, о чем делается запись в «Журнале регистрации посетителей».

7.2. Группы лиц, посещающих МБОУ «ЗСШ» для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах, классные собрания, открытые мероприятия учреждения осуществляется по списку, составленному классным руководителем, работником, ответственным за открытое мероприятие без регистрации в журнале регистраций посетителей. Находятся в помещении школы в присутствии классного руководителя, работника, ответственного за открытое мероприятие или лица, ответственного за пропускной режим.

7.3. Посетители осуществляют вход в учреждение по паспортам или иного документа, удостоверяющего личность, с фиксацией в журнале регистрации посетителей данного документа, удостоверяющего личность, времени прибытия, времени убытия, цели посещения учреждения (на основании требований Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступивших в силу с 15.07.2016) ст.41 п.8 обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Постановления Совета Министров Республики Крым от 25 ноября 2014 г. N 466 «О мерах и требованиях по обеспечению антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей, расположенных на территории Республики Крым»).

7.4. Должностные лица, прибывшие в образовательное учреждение с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей. Проверяющий должен предъявить документ (распоряжение, приказ, предписание), на основании которого проводится проверка и уведомить администрацию образовательного учреждения о причине и цели проверки.

7.5. После записи указанных данных в журнале регистрации посетители перемещаются по зданию учреждения в сопровождении лица, ответственного за пропускной режим, или педагогического работника, к которому прибыли посетители.

7.6. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, сопровождающий действует по указанию директора или его заместителя по УВР.

7.7. Осмотр вещей посетителей

При наличии у посетителей ручной клади сотрудник ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС» школы предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. В случае отказа - вызывает дежурного администратора школы и посетителю предлагается подождать у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается в здание школы.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть здание школы сотрудник ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС», информирует директора школы и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Данные о посетителях в обязательном порядке фиксируются в журнале регистрации посетителей.

Журнал регистрации посетителей заводится в начале учебного года (1 сентября) и ведется до начала нового учебного года (31 августа следующего года).

Журнал регистрации посетителей

№ записи	Дата посещения ОУ	Ф.И.О посетителя	Время входа в ОУ	Время ухода из ОУ	Цель посещения	К кому из работников ОУ прибыл	Подпись дежурного	Примечание (результат осмотра ручной клади)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены.

8. Пропускной режим для транспорта

8.1. Въездные ворота образовательного учреждения постоянно закрыты на замок. Ворота для въезда автотранспорта на территорию школы открывают технический работник или сторож по мере необходимости.

8.2. На территорию образовательного учреждения беспрепятственно пропускается автотранспорт экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудники министерство внутренних дел. Сотрудники экстренных и аварийных служб пропускаются в образовательное учреждение по предъявленным служебным удостоверениям.

8.3. Приказом руководителя учреждения утверждается список автотранспорта, которому разрешен доступ на территорию учреждения.

8.4. Стоянка личного транспорта работников учреждения на территории школы осуществляется только с разрешения руководителя учреждения в специально отведенном месте.

8.5. После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни, в ночное время въезд автотранспорта на территорию учреждения осуществляется после согласования с лицом, ответственным за пропускной режим.

8.6. Обо всех случаях въезда транспортных средств на территорию учреждения без согласования, лицо, ответственное за пропускной режим, информирует директора школы и по его указанию, при необходимости – городской (поселковый) орган внутренних дел полиции.

8.7. Парковка иного автотранспорта (кроме указанного в п.8.2) на территории образовательного учреждения, у периметрового ограждения и у въездных ворот в учреждение запрещена.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию МБОУ «ЗСШ» осуществляется с письменного разрешения директора или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории учреждения, цели нахождения.

8.8. Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует директора школы (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с

руководителем образовательного учреждения (лицом его замещающим) информирует городской (поселковый) орган внутренних дел полиции.

Журнал регистрации автотранспорта

№ записи	Дата посещения ОУ	Марка, гос. номер автомобиля	Ф.И.О., водителя, наименование организации к которой подлежит автомобиль	Документ удостоверяющий личность водителя	Цель приезда	Время въезда в ОУ	Время выезда из ОУ	Подпись (сотрудника ЧОП, сторожа)	Результат осмотра (примечание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9. Организация ремонтных работ в МБОУ «ЗСШ»

9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в образовательное учреждение на основании приказа директора образовательного учреждения, изданного на основе договора, заключенного с руководителем ремонтно-строительной организации. Допуск рабочих осуществляется в соответствии со списком, заверенным директором ремонтно-строительной организации, без записи в журнале учета регистрации посетителей.

9.2. При необходимости охранником могут быть досмотрены инструментальные ящики, сумки с инструментами и другие предметы рабочих и специалистов.

9.3. Необходимость досмотра определяет сотрудник охранного агентства или администрации школы.

9.4. Категорически запрещается проживание рабочих и специалистов в образовательном учреждении на время проведения ремонтных работ.

9.5. Лицо, ответственное за пропускной режим – сотрудник охраны, периодически осуществляет осмотр помещений учреждения на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

10. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации

10.1. В случае чрезвычайной ситуации по установленному сигналу тревоги все лица, находящиеся в здании образовательного учреждения должны покинуть его согласно плана эвакуации с убытием в соответствующие эвакуационные зоны (в соответствии с заключенными договорами на временное размещение в случае ЧС).

10.2. В случае чрезвычайной ситуации пропускной режим в образовательное учреждение ограничивается до момента ликвидации ЧС или получения разрешения от специальных служб на возобновление нормальной работы образовательного учреждения.

10.3. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

11. Порядок эвакуации учащихся, сотрудников и посетителей

11.1. Порядок оповещения, эвакуации обучающихся, посетителей, работников и сотрудников из помещений МБОУ «ЗСШ» при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) разрабатывается директором совместно с ответственными лицами за ведение работы по антитеррору, охране и безопасности труда, пожарной и электробезопасности.

11.2. По установленному сигналу оповещения все обучающиеся, посетители, работники и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях школы эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся в помещении на видном и доступном для посетителей месте на каждом этаже школы. Пропуск посетителей в помещения МБОУ «ЗСШ» прекращается. Сотрудники школы и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание образовательного учреждения.

12. Мероприятия по обеспечению безопасного проведения образовательного процесса

12.1. Категорически запрещается курить в здании школы и на её территории.

12.2. Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств.

12.3. Запрещается вносить в здание школы горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и радиоактивные материалы без письменного разрешения директора (или лица, его замещающего).

12.4. На территории и в здании школы запрещаются любые торговые операции.

12.5. Без личного разрешения директора (или лица, его замещающего) запрещается внос в школу и вынос из школы школьного имущества.

12.6. Все работники, находящиеся на территории школы, при обнаружении возгорания, обнаружении подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся директору или дежурному администратору. Далее действовать согласно инструкции, утвержденной директором школы.

13. Должностные обязанности сотрудника охраны, ответственного за пропускной режим в МБОУ «ЗСШ».

13.1. Сотрудник охраны должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, внутренний распорядок образовательного учреждения, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

13.2. На посту охраны должны быть:

- телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации на вызов ГБР;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации образовательного учреждения;
- системы управления техническими средствами контроля за обстановкой.

13.3. Сотрудник охраны обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;
- проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста о выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства;
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках оперативному дежурному ЧОО ООО «НЕВА-САЙВЭС», дежурному администратору, руководителю образовательного учреждения;
- осуществлять пропускной режим в образовательном учреждении в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории образовательного учреждения и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию образовательного учреждения, совершить противоправные действия в отношении учащихся (воспитанников), педагогического и технического персонала, имущества и оборудования образовательного учреждения и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В экстренных случаях с помощью кнопки тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу быстрого реагирования (ГБР) и действовать согласно служебной инструкции;

- производить обход территории образовательного учреждения согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории». При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений;
- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции;
- не допускать стоянки постороннего транспорта у здания школы и прилегающей территории. Входные ворота держать закрытыми. О всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщать руководителю АХП с последующим в правоохранительные органы;
- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

13.4. Сотрудник охраны имеет право:

- требовать от учащихся, персонала образовательного учреждения и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательному учреждению;
- применить физическую силу и осуществить задержание нарушителя («Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации») и вызывать сотрудников полиции.

13.5. Сотрудник охраны запрещается:

- покидать пост без разрешения руководства образовательного учреждения;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические вещества.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила распространяются на всех посетителей МБОУ «ЗСШ», в том числе родителей (законных представителей), представителей государственных и муниципальных учреждений.

1.2. Основные понятия, используемые в Правилах:

посетитель - любое физическое лицо, временно находящееся в здании МБОУ «ЗСШ», для которого образовательное учреждение не является местом работы (местом учебы), имеющий документы, удостоверяющие личность;

пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание образовательного учреждения;

установленный порядок в здании образовательного учреждения - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок образовательного процесса, деятельность образовательного учреждения, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя - паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для

прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

1.3. Порядок в здании образовательного учреждения организуется администрацией учреждения и обеспечивается сотрудниками образовательного учреждения.

1.4. Исполнение требований, определяемых настоящими Правилами, является обязательным для всех посетителей МБОУ «ЗСШ».

1.5. В целях ознакомления посетителей МБОУ «ЗСШ» с правилами поведения посетителей настоящие Правила размещаются на информационных стендах в холле первого этажа здания МБОУ «ЗСШ».

2. Порядок прохода посетителей в здание МБОУ «ЗСШ»

2.1. Посетители проходят в здание образовательного учреждения через центральный вход.

2.2. Лица, посещающие образовательное учреждение по личным вопросам или служебной необходимости, при предъявлении документа удостоверяющего личность в развернутом виде пропускаются по согласованию с администрацией образовательного учреждения и регистрацией в «Журнале учёта посетителей».

2.3. С учителями родители встречаются на родительских собраниях или по вызову. В экстренных случаях после уроков или во время перемены.

2.4. Родители, провожающие или встречающие своих детей, в здание образовательного учреждения не заходят, в исключительных случаях родители могут быть пропущены не дальше поста дежурного вахтера (1 этаж здания ОУ).

2.5. Для родителей первоклассников, на период адаптации их детей к школе (первая четверть учебного года), устанавливается пропускной режим в соответствии с расписанием занятий.

2.6. Группы лиц, посещающих образовательное учреждение для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание образовательного учреждения в следующих случаях:

- по приказу (распоряжению заместителя директора) директора направляющего учреждения;
- согласно плана УО и других учреждений;
- по согласованию с администрацией школы;
- а также согласно заявкам или уведомлению на участие.

2.7. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в школу в соответствии с планами работы образовательного учреждения, утверждённым расписанием занятий.

2.8. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители, учителя уведомляют администрацию образовательного учреждения о проведении мероприятия директора или заместителя директора (дежурного администратора).

2.9. При посещении образовательного учреждения посетитель обязан по просьбе дежурного по школе предъявить на визуальный осмотр принесенные с собой вещи для предотвращения проноса в здание МБОУ «ЗСШ» оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся и ядовитых жидкостей, запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов.

2.10. В случае обнаружения у посетителя или в его вещах огнестрельного оружия, специальных средств и (или) других запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов – дежурный вахтер задерживает посетителя и докладывает о случившемся дежурному администратору и директору МБОУ «ЗСШ» (лицам их замещающим), осуществляет вызов представителей органов правопорядка и действует в соответствии с полученными указаниями.

2.12. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание образовательного учреждения, дежурный действует по указанию директора МБОУ «ЗСШ», заместителя директора или дежурного администратора.

3. Права посетителей МБОУ "ЗСШ"

- 3.1. проходить в здание в установленные дни и часы работы образовательного учреждения;
- 3.2. пользоваться помещениями отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;
- 3.3. получать информацию по интересующим вопросам у дежурного администратора, дежурного по школе;
- 3.4. приходить в МБОУ "ЗСШ" по приглашению педагогов в установленное время;
- 3.5. приходить в МБОУ "ЗСШ" по собственной инициативе в то время, когда педагог сможет их принять без ущерба для осуществления образовательного процесса;

4. Посетители МБОУ "ЗСШ" обязаны:

- 4.1. соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;
- 4.2. не допускать проявлений неуважительного отношения к сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения;
- 4.3. выполнять законные требования и распоряжения администрации, сотрудников образовательного учреждения;
- 4.4. не препятствовать надлежащему исполнению учителями, работниками образовательного учреждения их служебных обязанностей;
- 4.5. соблюдать очередность на приеме у директора и в приемной (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного приема);
- 4.6. сообщать секретарю (дежурному по школе) о своей явке в МБОУ "ЗСШ" по вызову директора;
- 4.7. до вызова в кабинет находиться на месте, указанном секретарем (дежурным по школе);
- 4.8. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении и на территории образовательного учреждения;
- 4.9. при обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях или на территории образовательного учреждения, незамедлительно сообщить об этом в администрацию образовательного учреждения.

5. В помещениях и на территории МБОУ "ЗСШ" посетителям запрещается:

- 5.1. находиться в служебных помещениях или других помещениях образовательного учреждения без разрешения на то дежурного по школе, директора, администратора или учителя;
- 5.2. выносить из помещений образовательного учреждения документы, полученные для ознакомления;
- 5.3. изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера;
- 5.4. приносить в здание и на территорию образовательного учреждения запрещенные предметы;
- 5.5. курить, распивать алкогольные напитки и употреблять наркотические и психотропные вещества;
- 5.6. присутствовать на собраниях с включенным мобильным телефоном;
- 5.7. появляться на территории образовательного учреждения в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность виде;
- 5.8. осуществлять разбрасывание различных предметов и мусора;
- 5.9. запрещается передвигаться на роликовых коньках или иных средствах передвижения, кроме специальных приспособлений, предназначенных для передвижения инвалидов и лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата;
- 5.10. осуществлять несанкционированное фотографирование и видеосъемку;
- 5.11. создавать помехи передвижению сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения, в том числе путем занятия проходов, лестниц и т.д.

- 5.12. входить в здание образовательного учреждения с велосипедами, детскими колясками, с санками и т.п., с домашними животными, а также в грязной одежде;
- 5.13. проводить опросы, социологические исследования и наблюдения без постановки в известность директора образовательного учреждения;
- 5.14. организовывать несанкционированную торговлю и выставки-продажи в помещениях и на территории ОУ без письменного разрешения администрации;
- 5.15. пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, петарды, и т.п.);
- 5.16. менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях образовательного учреждения;
- 5.17. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений ОУ;
- 5.18. сидеть, а также складировать одежду и иные вещи на подоконниках помещений ОУ;
- 5.19. использовать помещения и территорию ОУ без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;
- 5.20. без письменного разрешения директора МБОУ "ЗСШ" проводить общественные и организационные мероприятия, в том числе, организовывать собрания, митинги, тренинги, политическую религиозную и иную пропаганду и агитацию, а также производить сборы пожертвований;
- 5.21. производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу МБОУ "ЗСШ", жизни или здоровью лиц, находящихся в помещениях и на территории образовательного учреждения, а также которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;
- 5.22. вести громкие разговоры по мобильному телефону, производить любой беспокойный шум посредством иных переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум, произведенный каким-то другим способом.

6. Ответственность посетителей МБОУ "ЗСШ"

- 6.1. За одежду, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения, утерянные и оставленные без присмотра вещи, администрация МБОУ "ЗСШ" ответственности не несет.
- 6.2. За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения и требований правил безопасности, администрация ответственности не несёт, если юридический факт наличия вины администрации МБОУ "ЗСШ", повлекшей причинение вреда, не будет определен в судебном порядке.
- 6.3. Воспрепятствование осуществлению порядка в здании (служебных помещениях) и на территории образовательного учреждения, неисполнение законных требований сотрудников образовательного учреждения о прекращении действий, нарушающих настоящие Правила, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.4. В случае нарушений посетителями МБОУ "ЗСШ" требований настоящего Положения и правил поведения сотрудники образовательного учреждения могут делать нарушителям замечания. В случае необходимости дежурный администратор имеет право произвести вызов в школу представителей органов правопорядка.
- 6.5. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МБОУ "ЗСШ" на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.
- 6.6. Факты нарушения посетителями установленного порядка и причинения ущерба зданию и имуществу МБОУ "ЗСШ" фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими пропускной режим.

Перечень предметов, запрещенных к внесению в здание и на территорию образовательного учреждения

1. Любые виды оружия и боеприпасы (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц,

- которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
 3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
 4. Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
 5. Электрошоковые устройства;
 6. Газовые баллончики аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;
 7. Колющие и режущие предметы;
 8. Другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;
 9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
 10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы жидкости и вещества;
 11. Радиоактивные материалы и вещества;
 12. Окислители – перекиси органические, отбеливатели. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества. Радиоактивные материалы;
 13. Наркотические и психотропные вещества и средства;
 14. Спиртосодержащие напитки.

**ПАМЯТКА
ДЕЖУРНОГО АДМИНИСТРАТОРА (ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ
УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЫХ
НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и сотрудников образовательного учреждения дежурный администратор (дежурный учитель) образовательного учреждения ОБЯЗАН:

Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.

Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;

о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;

участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.

Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.

Применить средство тревожной сигнализации.

По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.

Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.

По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.

Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

ПАМЯТКА
РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ»
О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА
ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЫХ НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения, руководитель образовательного учреждения (лицо, его заменяющее) **ОБЯЗАН:**

Оценить информацию в плане ее объективности, полноты и своевременности.

Организовать экстренную эвакуацию людей из зоны возможного поражения (террористического устремления), исключая панику, суету и столпотворение.

Лично доложить о происшедшем:

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	-	(36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	-	02; (36569) 9-06-90
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	-	01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	-	(36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21, +7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83
Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	-	(06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19

Информация должна содержать: наименование организации, ее точный адрес, характер происшествия, возможные последствия, известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора, единомышленников вне зоны оцепления, требования выдвигаемые преступниками.

При необходимости вызвать скорую помощь и пожарную охрану.

Организовать, по возможности, оцепление места происшествия имеющимися на объекте силами и средствами, обеспечив сохранность и неприкосновенность всех предметов, связанных с событием.

Принять меры по фиксации точного времени происшествия, участников и очевидцев, а также посторонних лиц, оказавшихся накануне и после событий на территории объекта.

Силами работников объекта принять меры по усилению охраны и пропускного режима учреждения, мест складирования и хранения опасных веществ.

Исключить использование на объекте средств радиосвязи, включая мобильные телефоны.

Обеспечить подъезд к месту происшествия и условия для работы представителям правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны, аварийных служб. Выделить работников учреждения, способных быть консультантами оперативного штаба по проведению контртеррористической операции.

Во взаимодействии с оперативным штабом по проведению контртеррористической операции организовать работу по защите коллектива и максимальному снижению ущерба учреждению.

Проверить выполнение отданных ранее распоряжений.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЗОНЫ ЭВАКУАЦИИ И ОЦЕПЛЕНИЯ
ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА ИЛИ ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО
ПРЕДМЕТА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ ОКАЗАТЬСЯ ВЗРЫВНЫМ УСТРОЙСТВОМ.

1. Граната РГД-5.....не менее 50 метров.
2. Граната Ф-1.....не менее 200 метров.
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов.....45 метров.

4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....	55 метров.
5. Пивная банка 0,33 литра.....	60 метров.
6. Мина МОН-50.....	85 метров.
7. Чемодан(кейс).....	230 метров.
8. Дорожный чемодан.....	350 метров.
9. Автомобиль типа «Жигули».....	460 метров.
10. Автомобиль типа «Волга».....	580 метров.
11. Микроавтобус.....	920 метров.
12. Грузовая автомашина(фургон).....	1240 метров.

ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЕ ОБЪЕКТА

- Постоянно проводить разъяснительную работу, направленную на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, усилению взаимодействия с правоохранительными органами.
- Вход в здание ОУ посетителей осуществлять при наличии документов, удостоверяющих личность, с регистрацией в журнале учета посетителей, который должен находиться на посту охраны.
- Охрана ОУ обязана регистрировать в журнале посещения всех лиц, прибывающих в ОУ, указывая их фамилию, имя и отчество, номер документа, удостоверяющего личность, время прибытия и время убытия.
- Входные двери, где нет постоянной охраны, запасные выходы должны быть закрыты и опечатаны.
- Работники охраны обязаны в вечернее и ночное время обходить здание ОУ с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, решетки, входные двери, о чем делать запись в журнале.
- Руководителю АХП обеспечить вторым комплектом ключей от входов в ОУ работников охраны.
- Проводить тренировки по эвакуации из здания обучающихся и постоянного состава не реже одного раза в год.
- При вынужденной эвакуации из здания преподавателя в безопасном месте обязаны проверить по списку наличие учащихся, а заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе – наличие постоянного состава и принять меры по их розыску.
- Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания ОУ и прилегающей территории. Входные ворота держать закрытыми. О всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщать в правоохранительные органы.
- При появлении у зданий ОУ и нахождении длительное время посторонних лиц сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.
- Научить учащихся способам защиты органов дыхания в задымленном помещении.
- Информация о взрывных устройствах (далее – ВУ)

Руководителям образовательного учреждения, сотрудникам охраны, сторожам, дежурным администраторам необходимо знать основные принципы действия ВУ, их внешние признаки, возможные последствия применения того или иного типа ВУ, последовательность действий при обнаружении взрывоопасных предметов, чтобы эффективно локализовать угрозу, управлять ею и свести к минимуму возможные негативные последствия.

Взрывные устройства могут быть самыми разнообразными как по внешнему виду, так и по принципу их действия. Например, ВУ в виде сумки, кейса, чемодана могут взорваться при попытке сдвинуть их с места, поднять, открыть.

Взрыв может произойти и в результате срабатывания какого-либо механического или электромеханического взрывателя замедленного действия, без непосредственного воздействия на предмет по истечении заданного времени замедления.

Если ВУ имеет радиовзрыватель, то взрыв также может произойти без контакта с взрывным устройством в любой момент времени по команде, переданной по радио. Взрыв может быть осуществлен по проводам электровзрывной цепи путем подключения какого-либо источника тока.

Большое распространение получили взрывные устройства, срабатывающие при включении радиоприемника, телевизора, электрического фонарика или других предметов бытовой техники, работающих от электрической сети, аккумуляторов или батареек. Включением этих устройств замыкается электровзрывная сеть, в результате чего срабатывает электродетонатор или электрозапал и происходит взрыв заряда взрывчатого вещества (далее – ВВ).

В автомобиле взрывное устройство может сработать при повороте ключа зажигания или даже в тот момент, когда ключ вставляется в замок зажигания, либо включаются потребители энергии (фары, стеклоподъемники, стеклоочистители и т.д.). Взрыватель может быть установлен в выхлопной коллектор двигателя, в глушитель. При этом замыкание контактов произойдет после нагрева чувствительных элементов взрывателя (контактов) до определенной температуры. Могут использоваться также взрывные устройства с часовым механизмом от механических, электромеханических или электронных часов. Такие взрывные устройства в состоянии срабатывать в установленное заранее время. При воздействии на взрывное устройство срабатывают натяжные, обрывные, разгрузочные, вибрационные и прочие элементы, приводящие взрыватели в действие.

Во взрывном устройстве могут находиться еще взрыватели, срабатывающие от изменения магнитного поля Земли, акустического сигнала в определенном диапазоне частот, характерного запаха человека или животного, а также все типы взрывателей замедленного действия.

Демаскирующими признаками взрывного устройства может быть наличие:

- антенны с радиоприемным устройством у радиоуправляемого ВУ;
- часового механизма или электронного таймера (временного взрывателя);
- проводной линии управления;
- локально расположенной массы металла;
- неоднородности вмещающей среды (нарушение поверхности грунта, дорожного покрытия, стены здания, нарушение цвета растительности или снежного покрова и т.д.);
- теплового контраста между местом установки и окружающим фоном;
- характерной формы ВУ.

Часто объектом подрыва является личный или служебный автомобиль. Основные места для минирования в машине это – сиденье водителя, днище под передними сиденьями, бензобак, капот.

Мина большой мощности может устанавливаться неподалеку от автомобиля или в соседней машине. Но в этом случае требуется управление ею извне по радио или подрыв с помощью электрического провода. Иными словами, преступник должен находиться неподалеку от места преступления и вести наблюдение, что для него считается нежелательным.

Настораживающими признаками могут быть:

появление какой-либо новой детали внутри или снаружи автомобиля;

остатки упаковочных материалов, изоляционной ленты, обрезков проводов неподалеку от автомобиля или внутри салона;

натянутая леска, проволока, провод, шнур, веревка, так или иначе прикрепленная к любой части автомобиля;

чужая сумка, коробка, чемодан, пакет, сверток внутри салона или в багажнике;

появившиеся уже после парковки машины пакеты из-под соков, молока, консервные банки, свертки, коробки и т.п. недалеко от автомобиля.

Для осуществления взрыва может использоваться и почтовый канал. Взрывные устройства, которые закладывают в конверты, бандероли и посылки, могут быть как мгновенного, так и замедленного действия. Взрыватели мгновенного действия вызывают срабатывание взрывного устройства при нажатии, ударе, прокалывании, снятии нагрузки,

разрушении элементов конструкции, просвечивании ярким светом и т.д. Например, взрывные устройства в бандеролях срабатывают либо при открытии, либо при попытке извлечь книгу или коробку из упаковки. Взрывные устройства в посылках обычно срабатывают при вскрытии крышки посылочного ящика.

Взрыватели замедленного действия по истечении заранее установленного срока (от нескольких часов до нескольких суток) либо вызывают взрыв, либо приводят взрывное устройство в боевое положение, после чего срабатывание взрывного устройства происходит мгновенно в случае внешнего воздействия на него. Однако независимо от типа взрывателя и взрывного устройства письма, бандероли и посылки с подобной начинкой неизбежно обладают рядом признаков, по которым их можно отличить от обычных почтовых отправлений. Эти признаки делятся на основные и вспомогательные.

К числу основных признаков относят следующие:

толщина письма от 3 мм и больше, при этом в нем есть отдельные утолщения;

смещение центра тяжести письма (пакета) к одной из его сторон;

наличие в конверте перемещающихся предметов или порошкообразных материалов;

наличие во вложении металлических либо пластмассовых предметов;

наличие на конверте масляных пятен, проколов, металлических кнопок, полосок и т.д.;

наличие необычного запаха (миндаля, марципана, жженой пластмассы и других);

«тиканье» в бандеролях и посылках часового механизма (один из самых простых и распространенных взрывателей делают с помощью обычного будильника);

в конвертах и пакетах, в посылочных ящиках при их переворачивании слышен шорох пересыпающегося порошка.

Наличие хотя бы одного из перечисленных признаков, а тем более сразу нескольких, позволяет предполагать присутствие в почтовом отправлении взрывной начинки.

К числу вспомогательных признаков относятся:

особо тщательная заделка письма, бандероли, посылки, в том числе липкой лентой, бумажными полосами и т.д.;

наличие надписей типа «лично в руки», «вскрыть только лично», «вручить лично» и т.п.;

отсутствие обратного адреса или фамилии отправителя, неразборчивое их написание, явно вымышленный адрес;

самодельная нестандартная упаковка.

МЕРЫ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА НА СЛУЧАЙ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ УГРОЗЕ ВЗРЫВА ИЛИ ОБНАРУЖЕНИЯ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА (ВУ) В МЕСТАХ СКОПЛЕНИЯ ЛЮДЕЙ

Для фиксации анонимных телефонных звонков подготовить к включению специальные контрольные устройства для выявления телефонного аппарата, с которого может позвонить преступник.

Проинструктировать сотрудников служб безопасности (охранников, вахтеров, дежурных администраторов) в отношении действий по выявлению преступников или хулиганов в случае угрозы взрыва.

Разработать план эвакуации обучающихся, персонала и посетителей, подготовить средства оповещения посетителей.

Определить необходимое количество персонала для осуществления осмотра объекта и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов либо в случае возникновения других опасных ситуаций).

Проинструктировать персонал объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

Подготовить необходимое количество планов осмотра объекта, в которых указать пожароопасные места, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования, контейнеров-мусоросборников, урн и т.п.

Освободить от лишних предметов служебные помещения, лестничные клетки, помещения, где расположены технические установки.

Обеспечить регулярное удаление из здания различных отходов, контейнеры- мусоросборники по возможности установить за пределами зданий объекта.

ОБНАРУЖЕНИЕ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА (ВУ)

На открытой территории в обязательном порядке осматриваются мусорные урны, канализационные люки, сливные решетки, цокольные и подвальные ниши, мусоросборники, крытые киоски, сараи, посторонние машины, распределительные телефонные и электрощиты, водосливные трубы.

Необходимо обращать внимание на деревья, столбы и стены зданий. Перед осмотром помещения необходимо иметь его план и, приступая к осмотру, знать расположение комнат, лестниц, ниш, силовых и телефонных коммуникаций, вентиляции, канализации. Имея подобный план, можно заранее предположить места возможных закладок ВУ. Приступая к осмотру, необходимо также иметь комплект ключей от помещений, шкафов, ящиков столов и т.п.

Перед осмотром желательно обесточить внешнее электропитание. Если это по какой-либо причине затруднительно, то при осмотре нужно стараться не включать досматриваемое оборудование. Если есть подозрение на наличие ВУ, то следует открыть окна и двери в осматриваемых помещениях для рассредоточения возможной взрывной волны. Необходимо избегать резких непродуманных движений, особенно связанных с передвижением в пространстве и открыванием дверей, полок, нажатия выключателей и т.д.

В помещениях особое внимание нужно уделить осмотру таких мест, как подвесные потолки, вентиляционные шахты, внутренние электрощитовые и распределительные коробки, места за батареями отопления, осветительные плафоны, поддоны мусоропроводов, мусоросборники, лифты, лестничные клетки и другие замкнутые пространства.

Необходимо тщательно проверить места хранения пожарного инвентаря (огнетушители, шланги, гидранты), ниши для хранения уборочного инвентаря, в местах, где проходят коммуникационные линии.

Вентиляционные шахты, водосточные трубы и другие подобные места необходимо закрыть решетками, ограничивающими доступ в них. На дверцы ниш, шкафов, чердаков, подвалов, щитовых и т.д. следует навесить замки и опечатать их.

Наибольшую опасность представляют места постоянного скопления людей, особенно те, в которых могут оказаться случайные посетители.

Признаки, которые могут указывать на ВУ:

наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты;

подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;

от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

ДЕЙСТВИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА (ВУ)

- При получении сообщения о заложенном взрывном устройстве, обнаружении предметов, вызывающих такое подозрение, немедленно поставить в известность дежурную службу объекта (там, где она есть) и сообщить полученную информацию в дежурную часть органов МВД. При этом назвать точный адрес своего учреждения и номер телефона.

- До прибытия сотрудников полиции принять меры к ограждению подозрительного предмета и недопущению к нему людей в радиусе до 50-100 метров. Эвакуировать из здания (помещения) учащихся, персонал и посетителей на расстояние не менее 200 метров. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны. При охране подозрительного предмета находиться по возможности за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.), и вести наблюдение за ним и территорией вокруг него.
- Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения. По прибытии специалистов по обнаружению взрывных устройств действовать в соответствии с их указаниями.
- Категорически запрещается:
 - самостоятельно предпринимать действия, нарушающие состояние подозрительного предмета, трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
 - заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
 - курить, пользоваться электро-, радиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета, переезжать на автомобиле;
 - оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на взрывоопасный предмет.

МЕРЫ ЗАЩИТЫ В СЛУЧАЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ

Педагогам и обучающимся необходимо знать изложенные ниже правила защиты в случае проведения различных террористических актов.

Если произошел взрыв:

Постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку.

Продвигайтесь осторожно, не трогайте руками поврежденные конструкции и провода.

Помните, что в разрушенном или поврежденном помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов нельзя пользоваться открытым пламенем (спичками, зажигалками, свечами, факелами и т.п.).

При задымлении защитите органы дыхания смоченным платком (лоскутом ткани, полотенцем).

Включите локальную систему оповещения и проверьте возможность взаимного общения (теле-, радио-, телефонной связью, голосом).

В случае эвакуации возьмите необходимые вещи, деньги, ценности. Изолируйте помещение, в котором произошел взрыв (закройте все двери и окна), немедленно сообщите о случившемся по телефону в соответствующие органы правопорядка, противопожарную и медицинскую службы. Оповестите людей, находящихся поблизости, о необходимости эвакуации. Помогите престарелым и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учет лиц, оставшихся в помещении. Входную дверь плотно прикройте, не закрывая на замок. При невозможности эвакуации необходимо принять меры, чтобы о вас знали. Выйдите на балкон или откройте окно и кричите о помощи.

После выхода из помещения отойдите на безопасное расстояние от него и не предпринимайте самостоятельных решений об отъезде к родственникам и знакомым.

Действуйте в строгом соответствии с указаниями должностных лиц.

Если вас завалило обломками:

Постарайтесь не падать духом, дышите глубоко, ровно, не торопясь. Приготовьтесь терпеть голод и жажду.

Голосом и стуком привлечите внимание людей. Если вы находитесь глубоко от поверхности земли, перемещайте влево вправо любой металлический предмет (кольцо, ключи, кусок трубы и т.п.) для обнаружения вас металлоискателем.

Если пространство около вас относительно свободно, не зажигайте спички, берегите кислород.

Продвигайтесь осторожно, стараясь не вызвать нового обвала, ориентируйтесь по движению воздуха, поступающего снаружи.

Если у вас есть возможность, с помощью подручных предметов (доски, кирпича и т.п.) укрепите обвисающие балки и потолок от обрушения.

При сильной жажде положите в рот небольшой лоскут ткани (гладкий камушек) и сосите его, дыша носом.

При прослушивании появившихся вблизи людей стуком и голосом сигнализируйте о себе.

МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ В СЛУЧАЕ ХИМИЧЕСКОГО И БИОЛОГИЧЕСКОГО ТЕРРОРИЗМА

Наиболее распространенными и доступными химическими веществами и биологическими агентами, которые могут быть использованы при проведении террористических актов, являются:

а) химические вещества:

токсичные гербициды и инсектициды;
аварийно-опасные химические вещества;
отравляющие вещества;
психогенные и наркотические вещества.

б) биологические агенты:

возбудители опасных инфекций типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.;
природные яды и токсины растительного и животного происхождения.

Исходя из возможной угрозы химического и биологического терроризма, каждому человеку необходимо знать:

- физико-химические и поражающие свойства наиболее опасных химических веществ и биологических агентов;
- основные способы применения и особенности их воздействия на организм человека;
- меры первой помощи при воздействии химических веществ и биологических агентов на организм человека;
- основные приемы и средства защиты от их воздействия;
- порядок действий при угрозе или реальном воздействии химических веществ и биологических агентов, включая уведомление об этом соответствующих органов и служб.

Применение химических реагентов и биологических веществ возможно в основном диверсионными методами, к которым относятся:

- использование обычных бытовых предметов (сумок, пакетов, свертков, коробок, игрушек и т.д.), оставляемых в местах массового скопления людей;
- заражение (отравлением) водоемов, систем водоснабжения химически опасными веществами (цианидами, отравляющими веществами и т.д.);
- поставка или преднамеренное заражение крупных партий продуктов питания, как химическими веществами, так и биологическими агентами;
- использование переносчиков инфекционных заболеваний (насекомых, грызунов, животных и т.п.).

Установить факты применения химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам: изменению цвета и запаха вкуса воздуха, воды, продуктов питания; отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию; появлению на территории учреждения подозрительных лиц и т.п.

Учитывая многообразие внешних признаков химических веществ и биологических агентов, помните, что важнейшим условием своевременного обнаружения фактов применения или угрозы их применения является ваша наблюдательность и немедленное уведомление об этом соответствующих органов и служб МЧС, Роспотребнадзора, МВД, ФСБ, медицинских учреждений.

ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ИЛИ УСТАНОВЛЕНИИ ФАКТОВ ПРИМЕНЕНИЯ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ ВЫ ДОЛЖНЫ ДОВЕСТИ ДО ПЕДАГОГОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- находясь на улице, не поддаваться панике; используя подручные средства защиты органов дыхания, быстро выйти из зоны заражения или воздействия химических веществ, а при возможности – укрыться в убежищах (помещениях);
- находясь дома, плотно закрыть и герметизировать тканью, марлей или простынями, смоченными содовым раствором или водой, окна и двери; выключить нагревательные приборы и кондиционеры, включить городскую радиотрансляционную сеть, прослушать речевое сообщение органов управления МЧС и действовать согласно полученным рекомендациям;
- находясь в общественном месте (театре, магазине, стадионе и т.п.) прослушать указания администрации о порядке поведения и действовать в соответствии с ними;
- в случае реального поражения химическим веществом пострадавшего немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (обеспечить тепло и покой, при необходимости сделать промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, в зависимости от вида воздействия дать необходимые медицинские препараты), а также направить его в медицинское учреждение.

ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ОПАСНОСТИ ЭПИДЕМИИ ИЛИ ВОЗДЕЙСТВИЯ БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТА ВЫ ДОЛЖНЫ:

- максимально сократить контакты с другими людьми;
- прекратить посещение общественных мест;
- не выходить без крайней необходимости из квартиры;
- выходить на улицу, работать на открытой местности только в средствах индивидуальной защиты;
- при первых признаках заболевания немедленно обратиться к врачу;
- употреблять пищу и воду только после проверки службой Роспотребнадзора;
- строго выполнять все противоэпидемиологические мероприятия.

РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ

Действия руководителя образовательного учреждения при угрозе взрыва следующие:
информирование оперативно-дежурных служб:

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	-	(36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	-	02; (36569) 9-06-90
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	-	01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ	-	(36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21,

«УВО ВНГ России по Республике Крым»	+7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83
Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	- (06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19
МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым	- (36569) 4-20-50 (978) 898-79-09
Евпаторийская станция экстренной медицинской помощи	- 03; (06569) 4-41-35

- принятие решения на эвакуацию за пределы опасной зоны;
- приведение в готовность средств пожаротушения;
- организация охраны объекта;
- организация встречи правоохранительных органов и оказание им содействия.

Действия руководителя образовательного учреждения при срабатывании взрывного устройства:

информирование оперативно-дежурных служб города:

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	- (36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	- 02; (36569) 9-06-90

ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»

Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	- 01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ	- (36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21,
«УВО ВНГ России по Республике Крым»	+7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83

Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	- (06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19
МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым	- (36569) 4-20-50 (978) 898-79-09
Евпаторийская станция экстренной медицинской помощи	- 03; (06569) 4-41-35

- выявление обстановки;
- организация эвакуации персонала;
- оказание помощи пострадавшим;
- организация встречи пожарных, полиции, медицинского персонала;
- выяснение личности пострадавших и информирование их родственников о случившемся;
- оказание помощи в проведении следственных действий.

Действия руководителя образовательного учреждения при захвате заложников:

- информирование оперативно-дежурной службы о случившемся:

Межрайонный отдел (МРО) ФСБ в Республике Крым	- (36569) 3-15-60
Отдел МВД России по г. Евпатории	- 02; (36569) 9-06-90

ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»

Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым»	- 01; (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский межрайонный отдел вневедомственной охраны — филиал ФГКУ	- (36569) 9-22-20; (36569) 9-22-21,
«УВО ВНГ России по Республике Крым»	+7 (989) 729-78-95 8 (978) 836-01-83

Управление образования администрации города Евпатории Республики Крым	-	(06569) 3-03-08 (06569) 3-62-19
МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым	-	(36569) 4-20-50 (978) 898-79-09
Евпаторийская станция экстренной медицинской помощи	-	03; (06569) 4-41-35

- организация эвакуации оставшихся не захваченных людей за пределы территории объекта;
- уточнение место нахождения террористов и заложников, требований террористов, состояния заложников;
- организация наблюдения до приезда оперативной группы;
- организация встречи оперативной группы, передачи ей плана-схемы здания с отметкой о местонахождении заложников.

РЕКОМЕНДАЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ И ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ ПЕРСОНАЛУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МБОУ «ЗСШ» ПО РАБОТЕ С УЧАЩИМИСЯ, УЛИЧЁННЫМИ В ТЕЛЕФОННОМ ХУЛИГАНСТВЕ

Чаще всего к телефонному хулиганству прибегают люди, в той или иной мере переживающие кризисное состояние. Именно это состояние может вызвать негативные изменения в восприятии окружающей обстановки для переживающих его. Эти изменения часто происходят неожиданно и приводят человека к ощущению своей уязвимости и беспомощности. Такими кризисами для ребенка могут стать: сложные взаимоотношения с родными и близкими; конфликтные ситуации с педагогами; нарушенные взаимоотношения со сверстниками, а также несчастный случай с учащимся; смерть близких, знакомых (особенно самоубийство); грубое насилие (например, групповые «разборки»); захват заложников; пожар в ОУ или природные бедствия (например, наводнение или ураган) и др.

Любые ситуации легче предотвращать, чем исправлять. Именно поэтому так важна профилактическая работа по предупреждению кризисных ситуаций в ОУ, к числу которых можно отнести и хулиганские телефонные звонки, называемые «телефонный терроризм». Пытаясь совладать с психологическими и эмоциональными последствиями совершенного поступка, некоторые люди могут отрицать либо факт самого происшествия, либо его значение. Учащиеся, которые используют отрицание как средство справиться с произошедшей ситуацией, должны быть уличены в мягкой, но прямолинейной манере. Подобная ситуация может вызвать гнев и негодование человека. На всех этапах работы с учащимся, уличенным в телефонном хулиганстве (терроризме), со стороны образовательного учреждения должна быть обеспечена психолого-педагогическая поддержка. Психолог либо руководитель участвуют во всех беседах, проводимых с ребенком специалистами правоохранительных органов. Преподаватели проводят большое количество времени со своими учащимися и, достаточно хорошо зная их, способны оказать ребятам своевременную помощь. Однако самим педагогам необходимо быть спокойными и контролировать своих учащихся в то время, когда они могут испытывать прилив эмоций, связанных со сложившейся ситуацией.

Ниже обозначены действия, которые могут предпринять преподаватели для работы с обучающимися в случае совершения ими телефонного хулиганства и в других подобного рода ситуациях:

После получения информации, связанной с происшествием, и разрешения руководителя образовательного учреждения педагогам следует проконсультироваться со школьным психологом или специалистом антикризисного подразделения относительно наиболее удачной стратегии в работе в подобных ситуациях.

Учащемуся обязательно нужно предоставить возможность объяснить свои эмоции и поступки относительно произошедшего. Необходимо поговорить с учащимся, уличенным в телефонном

хулиганстве, о том, что он может испытывать в связи с произошедшим (к примеру, сильные негативные эмоции, чувство страха, обиды, мести и т.п.).

Преподавателю нужно помнить, что период прохождения сильных эмоциональных реакций после завершения ситуации обычно длится от одной до шести недель. Поэтому некоторые учащиеся могут отреагировать на произошедшее днями или неделями позже. Преподаватели должны иметь в виду это и оставаться настороже некоторое время после событий. Некоторые дети могут пытаться убедить окружающих, что они не задеты этим событием, а потом внезапно продемонстрировать сильную эмоциональную реакцию.

Когда учащийся сможет поделиться своими чувствами, преподавателям необходимо выслушать его в некритичной и не оценивающей манере.

Учащемуся должна быть предоставлена возможность выразить происшедшее через различные средства коммуникации, например, письмо. Важно, чтобы преподаватели контролировали свои эмоции во время работы с учащимися. Задача эта довольно трудная, если принять во внимание, что педагоги сами могли быть серьезно «задеты» сложившейся ситуацией. Учащиеся имеют привычку смотреть на взрослых, чтобы подражать их реакции. Преподаватель, испытывающий эмоциональные трудности, может быть не лучшим примером для подражания. Если руководитель не в состоянии адекватно действовать в сложившейся ситуации, то другой педагог должен немедленно заменить его или помочь в работе. Учащийся, прибегнувший к телефонному хулиганству, в той или иной мере переживает кризисное состояние (состояние дисбаланса). Агрессия может являться последствием данного состояния человека. В сложившейся обстановке руководителю важно выявить объективную причину поведения учащегося и дать оценку сложившейся ситуации. В некоторых случаях для решения этой задачи необходимо обратиться за помощью к психологу.

При самостоятельной работе с обучающимся руководителю следует:

постараться определить, что тревожит учащегося, вовлекая его в беседу о том, что с ним происходит;

попытаться узнать, что конкретно причиняет ему беспокойство в данный момент;

выявить наиболее актуальную личную проблему (с точки зрения его самого);

выявить те проблемы, которые могут быть решены непосредственно с помощью преподавателя;

совместно с учащимся продумать, что может препятствовать решению проблем;

обсудить, что можно сделать с наибольшей эффективностью в кратчайшие сроки, чтобы справиться с проблемой;

постарайтесь заметить сходство данной ситуации с предшествующими инцидентами.

В целях предупреждения противоправных действий со стороны учащихся руководители должны стараться выявить учащихся, которые находятся в кризисных состояниях и нуждаются в индивидуальной помощи и поддержке. К ним относятся учащиеся, которые:

в течение длительного времени не выполняют задания при условии, что большинство сверстников справляются с работой;

отличаются высоким уровнем эмоциональных реакций, например агрессивностью, плачем, слезливостью;

часто находятся в депрессивном состоянии, а также нежелающие общаться;

отличаются низкой успеваемостью и слабым уровнем концентрации внимания;

имеют суицидальные идеи или преднамеренно наносят себе повреждения, например, ранят себя;

замечены в употреблении алкоголя или наркотиков, других психоактивных веществ;

набирают или теряют значительный вес за короткий период времени;

перестают обращать внимание на личную гигиену.

С течением времени, при правильной поддержке со стороны персонала и семьи, учащийся сможет адекватно оценить свой поступок. Он станет позитивно рассматривать все предъявляемые ему требования. Однако есть учащиеся, которые будут продолжать переживать кризисные состояния и испытывать поведенческие проблемы в ОУ. Этим людям потребуются дальнейшая индивидуальная помощь.

**ТИПОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ, ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ
ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ УГРОЗЫ ЛИБО СОВЕРШЕНИИ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

Находясь в стенах школы необходимо знать о том, где вероятнее всего можно столкнуться с подготавливаемым террористическим актом.

Взрывоопасный предмет может быть заложен: в учебном кабинете, коридоре, столовой (особенно во время обеденного перерыва), спортивном и актовом залах во время проведения массовых мероприятий, на улице перед входными дверями.

Обнаружить наличие взрывоопасного предмета можно по следующим признакам:

1. Обычный бытовой предмет (сумка, пакет, коробка и т.д.), который лежит на полу (в урне, под столом, в оконном проеме и т.д.) и рядом явно нет хозяина этого предмета, либо предмет не характерный для школьника.

2. Из предмета торчат провода, либо привязанный к пакету натянутый провод или шнур, слышен звук работающего часового механизма (жужжание), исходит неприятный запах (запах горючего вещества).

3. Штатные боеприпасы – гранаты, снаряды, мины, тротиловые шашки.

В случае обнаружения подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством:

1. Отойти на максимально безопасное расстояние (не менее 50 м) от места обнаружения подозрительного предмета.

2. Жестом или голосом постараться предупредить окружающих об опасности. Немедленно удалить людей из помещения, где обнаружен подозрительный предмет.

3. Немедленно сообщить о найденном подозрительном предмете сотруднику охраны и руководителю образовательного учреждения, позвонить по телефону «112» или «02».

4. До приезда полиции не подходить к подозрительному предмету и не предпринимать никаких действий. Действовать только в соответствии с полученными рекомендациями сотрудников полиции.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- трогать, передвигать обнаруженный подозрительный предмет;
- пользоваться средствами радиосвязи (в т.ч. мобильными телефонами, пультами дистанционного управления сигнализацией автомобилей и др. радиоэлектронными устройствами вблизи данного предмета);

- изменять окружающую подозрительный предмет внешнюю среду (световое освещение, имевшее место до обнаружения подозрительного предмета, температурный режим, звуковой фон).

Действия администрации:

1. Организовать эвакуацию школьников и персонала из опасной зоны на минимально безопасное расстояние (не менее 50 м), по возможности в укрытие, путями, исключаящими проход в непосредственной близости от обнаруженного подозрительного предмета.

2. Немедленно сообщить о подозрительном предмете, его внешних признаках, местонахождении и времени обнаружения в дежурную часть территориального органа МВД России по телефону «02».

3. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при угрозе совершения теракта на объекте образования.

Действия сотрудников охраны:

1. Немедленно сообщить о найденном подозрительном предмете руководителю образовательного учреждения, своему руководителю службы безопасности (ЧОО), позвонить по телефону «112» или «02».

2. Принять участие в эвакуации школьников и персонала из опасной зоны. По окончании эвакуации провести осмотр всех помещений объекта.

3. До прибытия сотрудников полиции не допускать к месту нахождения подозрительного предмета и в пределы опасной зоны посторонних лиц. При необходимости обесточить внешний источник электропитания и газоснабжения объекта.

4. При наличии на объекте видео-, аудио записывающих средств принять меры к сохранению имеющейся видео-, аудио информации.

5. Встретить прибывающие правоохранительные органы. Совместно с администрацией объекта оказать содействие по проведению первоочередных антитеррористических мероприятий: указать место обнаружения подозрительного предмета, сообщить об известных обстоятельствах и принятых мерах.

6. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при угрозе совершения теракта на объекте образования.

В случае захвата в качестве заложника:

1. Постарайтесь соблюдать спокойствие и не показывать своего страха.

2. Не оказывайте террористам сопротивления, не пытайтесь вступать с ними в беседу, не стремитесь разжалобить их или отговорить от выполнения намеченного ими плана.

3. Выполняйте их требования, не высказывайте возмущение, не нарушайте установленных террористом правил, чтобы не спровоцировать ухудшения условий Вашего содержания.

4. По мере возможности фиксируйте в памяти все события, которые сопровождают захват. Эта информация будет очень важна для правоохранительных органов.

5. Помните, что получив сообщение о Вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для Вашего освобождения.

6. Во время проведения спецслужбами операции по Вашему освобождению необходимо лечь на пол, либо занять иное возможное нейтральное положение и не менять его (не вставать, не двигаться). Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон. Ни при каких обстоятельствах не бегите навстречу сотрудникам спецслужб и не берите в руки оружия, чтобы Вас не перепутали с террористами.

Действия администрации:

1. Немедленно организовать эвакуацию школьников и персонала из опасной зоны, не допуская паники.

2. Сообщить о захвате заложников в дежурную часть территориального органа МВД России по телефону «02».

3. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при возникновении теракта на объекте образования.

Действия сотрудников охраны:

1. Немедленно сообщить о захвате заложников руководителю образовательного учреждения, своему руководителю службы безопасности (ЧОО), позвонить по телефону «112» или «02».

2. Принять участие в эвакуации школьников и персонала из опасной зоны.

3. До прибытия сотрудников полиции не допускать в пределы опасной зоны посторонних лиц.

4. При наличии на объекте видео-, аудио записывающих средств принять меры к сохранению имеющейся видео-, аудио информации.

5. Встретить прибывающие правоохранительные органы, сообщить об известных обстоятельствах и принятых мерах.

6. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при совершении теракта на объекте образования.

Действия при поступлении анонимного звонка от неизвестного лица с угрозой совершения террористического акта:

1. Отметить точное время начала разговора и его продолжительность. При наличии автоматического определителя номера необходимо сразу записать номер на бумаге, чтобы избежать его случайной утраты.

2. Попытаться завязать беседу (спокойным будничным голосом, как будто подобные звонки Вы принимаете постоянно несколько раз в день), получить максимум сведений из разговора: пол и возможный возраст звонившего, особенности речи (голос, темп речи, произношение, манеру речи); звуковой фон (шум машин, железнодорожного транспорта, звук теле- радио аппаратуры, голоса и т.д.). По возможности выяснить причину, побудившую его позвонить, уточнить время и место предполагаемого теракта.

3. Сообщить об анонимном звонке руководству образовательного учреждения и в дежурную часть территориального органа МВД России по телефону «02».

4. Незамедлительно до приезда правоохранительных органов организовать эвакуацию школьников и персонала за пределы территории образовательного учреждения.

Действия администрации:

1. Организовать эвакуацию школьников и персонала за пределы территории образовательного учреждения, не допуская паники.

2. Немедленно сообщить об анонимном звонке в дежурную часть территориального органа МВД России по телефону «02».

3. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при угрозе совершения теракта на объекте образования.

Действия сотрудников охраны:

1. Немедленно сообщить о захвате заложников руководителю образовательного учреждения, своему руководителю службы безопасности (ЧОО), позвонить по телефону «112» или «02».

2. Принять участие в эвакуации школьников и персонала из опасной зоны. По окончании эвакуации провести осмотр всех помещений объекта.

3. До прибытия сотрудников полиции не допускать на охраняемый объект посторонних лиц. При необходимости обесточить внешний источник электропитания и газоснабжения объекта.

4. Встретить прибывающие правоохранительные органы, сообщить об известных обстоятельствах и принятых мерах.

5. Действовать в соответствии с указаниями сотрудников территориальных органов МВД России и имеющимися инструкциями (планами) по действиям при угрозе совершения теракта на объекте образования.

ДЕЙСТВУЮЩИЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ

В Российской Федерации в целях обеспечения и защиты, основополагающих прав и свобод человека и гражданина функционирует общегосударственная система противодействия терроризму, правовую основу которой составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и национальное законодательство России.

Конституция Российской Федерации

Международные документы:

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 г.)

Конвенция Совета Европы о предупреждении терроризма ETS N 196 Варшава 16 мая 2005

Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства (Рим, 10 марта 1988 г.)

Международная конвенция о борьбе с бомбовым терроризмом (Нью-Йорк, 15 декабря 1997 г.)

Европейская конвенция о пресечении терроризма (Страсбург, 27 января 1977 г.) ETS N 090

Конвенция о преступлениях и некоторых других актах, совершаемых на борту воздушных судов (Токио, 14 сентября 1963 г.)

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 г.)

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 г.)

Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности гражданской авиации (Монреаль, 23 сентября 1971 г.)

Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов (Гаага, 16 декабря 1970г.)

Федеральные законы:

Федеральный закон от 6 марта 2006 г N 35 ФЗ «О противодействии терроризму»

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"

Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ "О федеральной службе безопасности"

Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ "О транспортной безопасности"

Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ "О безопасности"

Федеральный закон от 21 июля 2011 г. № 256-ФЗ "О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса"

Указы Президента Российской Федерации:

Указ Президента РФ от 26 декабря 2015 г. №664 "О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму"

Указ Президента РФ от 15 февраля 2006 г. № 116 "О мерах по противодействию терроризму"

Указ Президента РФ от 5 декабря 2016 г. №646 "Об утверждении доктрины информационной безопасности Российской Федерации"

Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства РФ от 7 ноября 2019 г. № 1421 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

Постановление Правительства РФ от 19 июля 2007 г. №456 "Об утверждении правил физической охраны ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов"

Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию"

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2019 г. № 1243 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и подведомственных ей организаций, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 5 сентября 2019 г. № 1165 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций"

Постановление Правительства РФ от 31 августа 2019 г. № 1133 " Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 19 апреля 2019 г. № 471 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального агентства воздушного транспорта, Федерального агентства железнодорожного транспорта, Федерального агентства морского и речного транспорта, Федерального дорожного агентства, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, их территориальных органов, а также подведомственных им организаций и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 28 января 2019 г. № 52 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства спорта Российской Федерации и подведомственных ему организаций, а также формы паспорта безопасности объектов (территорий) Министерства спорта Российской Федерации и подведомственных ему организаций"

Постановление Правительства РФ от 19 октября 2017 г. №1273 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)"

Постановление Правительства РФ от 14 апреля 2017 г. №447 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения и формы паспорта безопасности этих объектов"

Постановление Правительства РФ от 28 февраля 2017 г. № 239 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федерального агентства научных организаций, его территориальных органов и подведомственных ему организаций и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. № 176 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 13 января 2017 г. №8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 17 октября 2016 г. № 1055 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и организаций, находящихся в его ведении, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 13 мая 2016 г. №410 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере

деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)"

Постановление Правительства РФ от 6 марта 2015 г. № 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объекта спорта"

Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. № 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований"

Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2013 г. № 1244 "Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)"

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2020 года № 75 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий), расположенных на территориях Республики Крым и г. Севастополя»

Иные документы:

Порядок организации и координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы

Методические рекомендации по планированию и информационному сопровождению мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы в субъектах Российской Федерации

Административная ответственность за нарушение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)

