

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

01 сентября 2023г.

№ 01-16/322

**Об организации питьевого режима
в школе в 2023-2024 учебном году**

С соответствии с п.8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации питьевого режима обучающихся,-

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать питьевой режим в школе в следующей форме:
 - питьевой фонтан в буфете-раздаточной (с установкой водяного фильтра);
 - устройств для выдачи воды (кулеры) в обеденном зале, приемной;
 - бутилированная вода в буфете (за средства родителей);
 - в 1-4 классах в каждом кабинете (за счет внебюджетных средств);
 - индивидуальный питьевой режим для обучающихся 5-11 классов.

2. Назначить ответственной за организацию питьевого режима медицинскую сестру Федорову Н.Н., которой взять под контроль:
 - 2.1. Свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего их пребывания в школе.
 - 2.2.Свободный доступ сотрудников к питьевой воде в течение всего их пребывания в школе.
 - 2.3. Своевременную замену емкостей в бутилированной воде.
 - 2.4. Наличие посуды, изготовленного из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией.

3. Руководителю административно-хозяйственного подразделения Старченко В.Л.:
 - 3.1. Совместно с классными руководителями 1-4 классов организовать в каждом классе наличие кулера и посуды (одноразовой) для осуществления питьевого режима.
 - 3.2. Разместить кулер в обеденном зале, в приемной.
 - 3.3. При использовании кулеров соблюдать следующие правила:
 - кулеры разместить в вышеуказанных местах не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей;
 - кулеры подвергать мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже 1 раза в 7 дней.
 - мойка кулера с применением дезинфицирующего средства проводить не реже 1 раза в 3 месяца;
 - 3.4. Предусмотреть возле кулеров размещение контейнеров для сбора одноразовой посуды.

4. Специалисту по закупкам Волковой Е.Н. заключить контракт на поставку бутилированной воды. Наличие документов, подтверждающих происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной воды является обязательным требованием.

5. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждого ребенка необходимо обеспечить дополнительной бутилированной (негазированной) водой промышленного производства не менее 1.5 на одного ребенка.

6. Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Бильчук И.И.

Директор МБОУ «ЗСШ»

Г.Н.Ляшкова

