

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
П Р И К А З**

23.11.2022 г.

№ 01-16\404

*О назначении ответственных
за организацию и проведение
итогового сочинения (изложения)
в школе в 2022-2023 учебном году*

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от _____ № _____ «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2022-2023 учебном году». В соответствии с п.п. 23, 3.1. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 №190/1512, приказа управления образования администрации города Евпатории №01-04/430 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях городского округа Евпатория в 2022-2023 учебном году» и с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «ЗСШ» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Тагирова И.В.
2. Провести итоговое сочинение в 11 классе в установленные сроки в установленном месте. Время написания итогового сочинения 3 часа 55 минут.
- 3.Заместителю директора по УВР Тагировой И.В.:
 - 3.1.Организовать информирование учащихся 11-ого класса и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) путем проведения собраний для учащихся и их родителей до 18.11.2022г., размещение информации об условиях написания итогового сочинения (изложения) на официальном сайте школы, на стенде «ГИА – 2023».
 - 3.2. Организовать проведение регистрации учащихся для участия в итоговом сочинении (изложении);
 - 3.3.Обеспечить готовность и безопасные условия проведению итогового сочинения (изложения);
 - 3.4. Организовать подбор педагогических работников, привлекаемых к проведению сочинения.
 - 3.5.Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;
 - 3.6.Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) 07.12.2022 года в соответствии с утвержденными рекомендациями;
 - 3.7.Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами;
 - 3.8.Организовать повторный допуск к сдаче итогового сочинения (изложения) всех, определенных Порядком, категорий участников итогового сочинения (изложения) 01.02.2023 г., 03.05.2023 г.;
 - 3.9. Определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения;
- 4.Утвердить состав членов комиссии, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения):
 - 1) Черкашина Л.Ю. педагог-библиотекарь,
 - 2) Филимонов С.П.. учитель обществознания,
 - 3) Петухов В.А. учитель ОБЖ,
 - 4) Бильчук И.И. –педагог-организатор
- 5.Назначить техническим специалистом Мацюк А.Г..
 - 5.1. Техническому специалисту Мацюк А.Г., обеспечить информационно-технологическую помощь в организации и проведении итогового сочинения (изложении);
6. Степиной Н.М., классному руководителю:

- 6.1. Обеспечить полную явку учащихся для участия обучающихся в итоговом сочинении (изложении) в 9 часов 00 минут;
- 6.2. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения (изложения) черных гелиевых (капиллярных) ручек, документов, удостоверяющих личность.
7. Черкашиной Л.Ю. – педагогу-библиотекарю:
 - 7.1. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников изложения - орфографическими и толковыми словарями.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЗСШ»

Г.Н. Ляшкова