

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»
(МБОУ «ЗСШ»)

297493 г. Евпатория, ул. Аллея Дружбы, 91, тел.(06569) 2-23-48, e-mail: zaozerka@mail.ru
ОКПО 00731137, ОГРН1149102176530, ИНН 9110086913, КПП 911001001

Рассмотрено
Протокол заседания
Педагогического совета
от 18.11.2016г. №4



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым» (далее Учреждение).
- 1.2. Комиссия по урегулированию споров в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:
 - Конвенцией о правах ребенка.
 - Конституцией Российской Федерации.
 - Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
 - Уставом школы.
 - Локальными актами, относящимися к компетенции конфликтного вопроса.
- 1.3. Основной целью деятельности Комиссии является урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений, создание безконфликтной (малоконфликтной) среды в Учреждении.
- 1.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

I. Полномочия комиссии

- 1.1. Комиссия рассматривает:
 - реализацию права на образование;
 - возникновение конфликта интересов педагогического работника;
 - вопросы применения локальных нормативных актов Учреждения;
 - вопросы объективности оценки знаний по учебному предмету во время текущей, промежуточной аттестации;
 - вопросы мер дисциплинарного взыскания и их применения к учащимся.

II. Порядок избрания комиссии

- 1.1 Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и представителей работников Учреждения.
- 1.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения и общим собранием трудового коллектива Учреждения.
- 1.3. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.4. Срок полномочий Комиссии составляет два года.
- 1.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 1.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - 1.6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - 1.6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 1.6.3. в случае отчисления из Учреждения учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- 1.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения.

II. Права и обязанности членов комиссии

- 2.1. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.
- 2.2. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога, социального педагога и др.), если они не являются членами комиссии.

Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 2.3. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.4. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

III. Порядок работы комиссии

- 3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в образовательном учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 3.3. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы,

заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

- 3.4. Обращения участников образовательного процесса по конфликтным ситуациям в пределах компетенции Комиссии подаются в письменной форме директору школы.
- 3.5. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
- 3.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 3.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
- 3.8. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 3.9. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
- 3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

IV. Делопроизводство комиссии

- 4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 4.2. Протоколы заседаний Комиссии хранятся 3 года.