

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАОЗЕРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

РАССМОТРЕНО

на заседании ШМО  
Протокол от 27.08.2020 №7  
Руководитель

 О.В.Крайнева

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР  
 И.И.Бильчук  
28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «ЗСШ»  
 Г.Н.Ляйкова  
Приказ от 28.08.2020  
№ 01-16 / 253  
«Об утверждении рабочих программ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Учитель                   | Мащок Анна Геннадьевна                    |
| Учебный год               | 2020 / 2021                               |
| Класс                     | 8-К                                       |
| Название учебного курса   | Информационно-коммуникационные технологии |
| Количество часов в год    | 34  |
| Количество часов в неделю | 1   |





## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время компьютерная техника и информационные технологии позволяют автоматизировать обработку информации различной структуры. Поэтому специалистам практически любой отрасли необходимо уметь работать на компьютере, иметь навыки работы с современным программным обеспечением. Техническое и программное обеспечение средней школы позволяет на практике познакомить школьников с основами компьютерных технологий, подготовить их к жизни и работе в условиях информационно развитого общества.

Для реализации программы используется литература:

1. Intel «Обучение для будущего».- М., 2004.
2. Леонтьев В.П. Персональный компьютер.-М.2006.
3. Сборник нормативных документов «Информатика и ИКТ».-М.: Дрофа, 2004
4. Симонович С.В. Практическая информатика.-М.2000.
5. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии.-М.2005.
6. Хлебостроев В.Г., Обухова Л.А.. Информатика и информационно-коммуникационные технологии: методическое пособие.-М.,2005.

Курс «Информационно-коммуникативные технологии» предназначен для учащихся 8 класса. Программа рассчитана на 34 часа (1 час в неделю). Программа составлена таким образом, чтобы получить, расширить и усовершенствовать знания, умения и навыки школьников, в области информатики.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТА ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- реализовать в наиболее полной мере интерес учащихся к изучению современных информационных технологий;
- раскрыть основные возможности, приемы и методы обработки информации разной структуры;
- развивать у учащихся информационную культуру;
- создать условия для внедрения новых информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы;
- освоение терминологии и основных понятий информатики и информационных технологий.
- освоение практических навыков работы на компьютере;
- развитие умений планировать свою деятельность.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **Тема I. Текстовый редактор Microsoft Word**

Постановка задачи. Что такое графический редактор Paint. Окно программы Paint. Рабочее поле. Набор инструментов и меню инструмента. Палитра цветов. Атрибуты изображения. Основы работы с программой Paint. Техника создания изображений. Общие сведения. Кисть и карандаш. Ластик. Как рисовать геометрические фигуры. Распылитель. Заливка. Изменение размеров изображения. Редактирование деталей изображения. Ввод текста. Работа с фрагментами изображения. Печать изображения.

Инструменты графического редактора, возможности графического редактора. Создание рисунков в графическом редакторе, редактирование графических объекты.

### **Тема II. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа-технологии**

Назначение и возможности программы PowerPoint. Создание презентации. Изменение дизайна оформления слайда. Создание презентации. Вставка рисунков, звука, клипов. Демонстрация слайд-фильма. Запись презентации на диск. Управление способом демонстрации слайдов (эффекты при переходе слайда, режим непрерывного показа, использование анимации в слайдах, использование гиперссылок, скрытые слайды).

Структура окна программы. Назначение пунктов меню и команд на панели инструментов. Этапы и приемы создания презентации в PowerPoint. Расположение на слайде текста и графики. Использование различных режимов отображения слайдов. Применение различных оформлений слайдов. Удаление, перемещение и копирование слайдов. Анимация объектов на слайдах. Настройка способов демонстрации презентации. Управление демонстрацией вручную. Сохранение слайд-фильма на диске, считывание с диска. Связка слайдов между собой и с другими файлами при помощи системы гиперссылок.

### **Тема III. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа-технологии**

Понятие мультимедиа. Программное и аппаратное обеспечение мультимедиа. Назначение и возможности программы PowerPoint. Окно программы. Считывание слайд-фильма с диска. Изучение возможностей отображения слайдов. Изменение оформления слайда. Демонстрация слайдов. Управление демонстрацией слайдов. Вставка, перемещение,

удаление слайдов. Запись слайд-фильма на диск. Создание графических изображений в слайдах средствами встроенного графического редактора. Операции над фрагментами графического изображения. Вставка объектов в слайды. Создание и редактирование текста и надписей в слайдах. Управление параметрами абзаца. Управление параметрами шрифта. Использование мастера презентаций при создании слайдов. Создание слайдов с использованием шаблонов. Использование гиперссылок в слайдах. Создание анимационных эффектов в слайдах. Разработка мультимедийной презентации. Обзор современных средств обработки графической, звуковой и видеoinформации.

#### **Тема IV. Компьютерные вирусы и антивирусные программы**

Понятие компьютерного вируса. Виды вирусов. Антивирусные программы. Распространенные антивирусные программы. Методы защиты от компьютерных вирусов. Проверка дисков на наличие вирусов.

#### **Тема V. Рисунки и фотографии**

Ввод изображений с помощью инструментов графического редактора, сканера, камеры. Использование готовых графических объектов. Геометрические и стилевые преобразования. Использование примитивов и шаблонов. Работа сканера. Способы преобразования изображения. Основные программы для работы над изображениями

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

| № темы | Наименование темы   | Всего часов | Практ. работы, презентации |
|--------|---|-------------|----------------------------|
| 1.     | <b>Текстовый редактор Microsoft Word</b>                                | 11          | 5                          |
| 2.     | <b>Компьютерные презентации с использованием мультимедиа-технологии</b> | 12          | 5                          |
| 3.     | <b>Компьютерные вирусы и антивирусные программы</b>                     | 4           | 3                          |
| 4.     | <b>Рисунки и фотографии</b>   | 7           | 4                          |
|        | <b>Итого:</b>   | <b>34</b>   |                            |